Академическая Гимназия

Договор № XXXX об образовании от xx.xx.20xx г.

(договор об оказании образовательных и иных услуг)

Автономная некоммерческая организация средняя общеобразовательная школа "Академическая гимназия" (далее по тексту - АНО СОШ «Академ.гимназия»), в лице генерального директора Хмельницкого Станислава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и **xxxxxxx** (Мать/Отец), документ Паспорт РФ внутренний № xxxx xxxxxx выдан xx.xx.xxxx г., являющая (-ий)ся законным представителем xxxxxx, родившей(-го)ся xx.xx.xxxx г., совместно называемые - Стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

1. ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ В ДОГОВОРЕ И ВО ВСЕХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЯХ К НЕМУ

1.1. **Договор об образовании** - договор об оказании образовательных и иных услуг - совокупность документов, включающая настоящий Договор и все Дополнительные соглашения к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой составной частью.

1.2. **Исполнитель** - АНО СОШ «Академ.гимназия».

1.3. **Образовательная организация** - АНО СОШ «Академ.гимназия».

1.4. **Заказчик** - xxxxxxxx.

1.5. **Представитель** - xxxxxxxxx.

1.6. **Обучающийся (Воспитанник)** - xxxxxxx.

1.7. **Доп. соглашение** - дополнительное соглашение к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой составной частью.

1.8. **Доверенное лицо** - лицо, указанное Представителем в Доп. соглашении о списке доверенных лиц Представителя.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных и других услуг в подразделении, находящемся в субъекте Российской Федерации: г. Москва, по адресу: г. Москва ул. Большая Тихоновская д. 18 стр. 1 в рамках реализации **основной образовательной программы Дошкольного образования** с очной формой обучения и общим сроком освоения образовательной программы 5 лет/года, в том

числе, но не ограничиваясь: услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом; услуг по содержанию Воспитанника в образовательной организации; услуг по присмотру и уходу за Воспитанником; других услуг.

2.2. Информация о стоимости услуг по настоящему Договору, их состав, порядок оказания и порядок их оплаты содержится в дополнительных соглашениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой составной частью.

2.3. Заказчик производит оплату заказанных услуг в порядке и на условиях, устанавливаемых настоящим Договором и Дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

2.4. Исполнитель оказывает услуги на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности № XXXXXX, выданной xx.xx.20xx года Департаментом xxx.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. **Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Оказывать Воспитаннику услуги в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

3.1.2. Осуществлять образование Воспитанника по учебному плану Образовательной организации, разработанному в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.1.3. При прекращении действия настоящего Договора и отчислении Воспитанника из Образовательной организации выдать Представителю соответствующие документы установленного образца.

3.1.4. Во время нахождения Воспитанника в Образовательной организации обеспечивать охрану его жизни и здоровья, создавать условия для эмоционального благополучия.

3.1.5. Во время нахождения Воспитанника в Образовательной организации контролировать состояние его здоровья и в случае негативной динамики информировать Представителя или его Доверенное лицо об изменении состояния здоровья Воспитанника.

3.1.6. Обеспечивать охрану и безопасность помещений, в которых производится оказание услуг по Договору. Для выполнения обязательств по настоящему пункту Исполнитель может привлекать сторонние организации.

3.1.7. Во время нахождения Воспитанника в Образовательной организации обеспечивать его питанием в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации питания детей в образовательных организациях.

3.1.8. Во время нахождения Воспитанника в Образовательной организации обеспечивать соблюдение правил техники безопасности и выполнение санитарно-гигиенических требований по содержанию Воспитанников в образовательных организациях. Для выполнения обязательств по настоящему пункту Исполнитель может привлекать специалистов сторонних организаций, имеющих соответствующие лицензии.

3.1.9. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника.

3.1.10. Сохранять за Воспитанником место в Образовательной организации в случае его отсутствия в Образовательной организации. Данное условие действительно только при отсутствии задолженности по оплате услуг, оказываемых Исполнителем в соответствии с графиками требуемых платежей по Дополнительным соглашениям к настоящему Договору.

3.1.11. В соответствии с федеральным законом "О защите персональных данных" нести ответственность за сохранность персональных и биометрических данных Воспитанника, Представителя и его доверенных лиц.

3.2. **Заказчик обязуется:**

3.2.1. Своевременно производить оплату услуг Исполнителя в соответствии с графиками требуемых платежей, установленными Доп. соглашениями, подписанными заказчиком.

3.2.2. По окончании действия Договора произвести все расчеты по Договору и при необходимости подписать Акт окончательных расчетов по Договору.

3.3. **Представитель обязуется:**

3.3.1. Создать условия, необходимые для получения Воспитанником услуг, оказываемых Исполнителем.

3.3.2. Соблюдать морально-этические нормы при общении с сотрудниками Исполнителя, Представителями других Воспитанников Образовательной организации и обеспечить их соблюдение Воспитанником и доверенными лицами Представителя.

3.3.3. Обеспечить проявление Воспитанником уважения человеческого достоинства других воспитанников Образовательной организации, педагогов и иных сотрудников Исполнителя.

3.3.4. Обеспечивать посещение Воспитанником Образовательной организации в опрятном виде, одетым в соответствии с температурным режимом, имеющим принятую в Образовательной организации школьную форму, сменную обувь, одежду для занятий физкультурой, хореографией, плаванием.

3.3.5. Обеспечивать своевременную явку Воспитанника на занятия.

3.3.6. Своевременно забирать Воспитанника из Образовательной организации.

3.3.7. В случае планируемого пропуска Воспитанником занятий по любым причинам уведомить Образовательную организацию не позднее, чем за два дня до даты предполагаемого пропуска.

3.3.8. Своевременно оплачивать отдельно от услуг по Договору различные формы внешнего тестирования текущих знаний Воспитанника, проводимые сторонними организациями, в том числе обязательное тестирование уровня знаний английского языка Воспитанника в Cambridge ESOL, организуемое два раза в год (ориентировочно в декабре и апреле) на территории Образовательной организации.

3.3.9. Предоставлять все требуемые Образовательной организацией медицинские справки и результаты диагностики, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору.

3.3.10. В соответствии с требованиями СанПиН, после перенесенного заболевания, а также после отсутствия Воспитанника в Образовательной организации более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), предоставить медицинскому работнику Образовательной организации справку от участкового педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии такой справки прием Воспитанника в Образовательную организацию не организацию не допускается.

3.3.11. Контролировать состояние здоровья Воспитанника и информировать Образовательную организацию о болезни Воспитанника в день начала болезни.

3.3.12. Информировать Образовательную организацию об изменениях в физическом и психическом состоянии Воспитанника, препятствующих его образовательной деятельности и/или пребыванию в Образовательной организации.

3.3.13. Письменно уведомлять Исполнителя о наличии любых медицинских противопоказаний, влияющих на возможность оказания Воспитаннику услуг Исполнителем, в том числе: о пищевых, медикаментозных и иных типах аллергии Воспитанника; о перенесенных Воспитанником травмах и тяжелых заболеваниях, хронических заболеваниях и другой медико-психологической информации, необходимой для возможности качественного оказания услуг Исполнителем.

3.3.14. Выполнять предписания администрации Образовательной организации по проведению освидетельствований состояния Воспитанника у соответствующих медицинских специалистов. Предоставлять Исполнителю заключения по указанным освидетельствованиям, дополненные письменные рекомендации и предписания врачей.

3.3.15. Не приводить Воспитанника в Образовательную организацию с признаками начала заболевания и не допускать посещение Образовательной организации Воспитанником в случае обнаружения у него и/или членов семьи инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных воспитанников и персонала Образовательной организации.

3.3.16. Посещать родительские собрания, по вызову встречаться с администрацией и педагогами Образовательной организации.

3.3.17. Заполнить и подписать Доп. соглашение, содержащее список и полные координаты доверенных лиц Представителя, которые могут приводить Воспитанника в Образовательную организацию и с которыми в любой момент времени Воспитанник может покидать Образовательную организацию. По требованию Исполнителя регулярно подписывать обновления данного Доп. соглашения.

3.3.18. Выполнять все требования и правила внутреннего распорядка Образовательной организации и обеспечить их выполнение Воспитанником и доверенными лицами Представителя.

3.3.19. В случае нанесения Воспитанником, представителем Заказчика, Представителем или его доверенным лицом материального ущерба имуществу Исполнителя, нести полную материальную ответственность по возмещению ущерба в кратчайший срок.

3.3.20. Своевременно и незамедлительно предоставлять всю информацию, необходимую для оказания услуг в соответствии с настоящим Договором, о Воспитаннике, родителях, законных представителях Воспитанника, Представителе и его доверенных лицах, в том числе контактные телефоны, адреса электронной почты, данные о месте основного проживания и месте регистрации; письменно сообщать о любых изменениях.

3.3.21. Для идентификации лиц, имеющих в соответствии с Договором право входа на территорию Образовательной организации, обеспечить их регистрацию, включающую предоставление документа, подтверждающего личность (паспорт), фотографии лица, создание математической модели биометрических данных и их согласие на электронную обработку, хранение и использование Исполнителем их персональных данных.

3.3.22. В случае использования Исполнителем персональных электронных пластиковых идентификационных карт для пересечения охранного пункта проходной Образовательной организации, обязательно использовать такую карту и обеспечить ее использование всеми доверенными лицами Воспитанника. В случае отсутствия раннее выданной карты инициировать и оплатить производство новой карты взамен отсутствующей.

3.3.23. Своевременно подписывать все требуемые для реализации данного Договора документы и расписываться в уведомлениях о получении информационных писем, относящихся прямо или косвенно к оказанию услуг в соответствии с данным Договором.

3.3.24. В целях качественного оказания услуг по Договору, в том числе для контроля лиц, имеющих допуск на территорию Образовательной организации, и информирования Представителя и его доверенных лиц о событиях, связанных с исполнением Договора, дать согласие на электронную обработку, хранение и использование своих персональных и биометрических данных и данных о Воспитаннике, а также обеспечить такое согласие всеми доверенными лицами. Указанное выше информирование может производиться методом отправки СМС, сообщений электронной почты, телефонной связи. При необходимости, для реализации этого обязательства, подписать специальную форму, подтверждающую требуемое согласие.

3.3.25. Самостоятельно и за счет собственных средств оплачивать все услуги, определенные Доп. соглашениями, которые Представитель подписал от имени Заказчика.

3.4. Исполнитель, Заказчик, Представитель и Обучающийся помимо обязательств, изложенных в п.3.1, п.3.2 и 3.3 несут все обязанности, вытекающие из данного Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. **Исполнитель имеет право:**

4.1.1. Самостоятельно, без согласования с Представителем и/или Заказчиком: выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, педагогические технологии, методы и приёмы сбережения физического и психического здоровья Воспитанника; принимать кадровые решения в отношении персонала Исполнителя, взаимодействующего с Воспитанником; принимать решения о зачислении или переводе Воспитанника в определенную группу, класс или секцию для получения услуг в соответствии с Договором и Доп. соглашениями; формировать и изменять состав воспитанников в группе, классе или секции; определять и изменять местоположение помещений, в которых оказываются услуги; закреплять за Воспитанником определенный индивидуальный шкафчик и определенное спальное место; устанавливать правила внутреннего распорядка и правила оказания услуг.

4.1.2. Требовать, в том числе в судебном порядке, соблюдения Заказчиком и Представителем финансовых обязательств по настоящему Договору.

4.1.3. Отказать в пропуске Воспитанника, представителя Заказчика, Представителя и его доверенных лиц на территорию Образовательной организации в случае:

4.1.3.1. невыполнения Заказчиком своих обязательств, указанных в главе 3.2 настоящего Договора;

4.1.3.2. невыполнения Представителем своих обязательств, указанных в главе 3.3 настоящего Договора;

4.1.3.3. агрессивного или асоциального поведения Воспитанника, представителя Заказчика, Представителя или его доверенного лица;

4.1.3.4. констатирования медицинским работником Исполнителя у Воспитанника, представителя Заказчика, Представителя или его доверенного лица признаков заболевания, угрожающего здоровью других Воспитанников и/или персонала Исполнителя.

4.1.4. Отказать в допуске на территорию Образовательной организации представителя Заказчика, Представителя и\или любого из его доверенных лиц, в случае если администрация Исполнителя сочтет пребывание данного лица или лиц обстоятельством, мешающим осуществлению Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору или договорам на оказание услуг другим воспитанникам.

4.1.5. В соответствии с пунктом 1 статьи 450.1 ГК РФ отказаться от Договора (исполнения настоящего Договора) путём уведомления Заказчика и/или Представителя и/или доверенного лица Представителя об одностороннем отказе Исполнителя от Договора (исполнения настоящего Договора) в случае невыполнения Заказчиком или Представителем своих обязательств по настоящему Договору, а также в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Исполнителем, вследствие действий (бездействия) Обучающегося, представителя Заказчика, Представителя или его доверенного лица.

4.1.6. Прекращение Договора в соответствии с пунктом 4.1.5 наступает со дня, указанного в уведомлении, но не ранее, чем через 5 дней после отправки на электронный или почтовый адрес Заказчика или Представителя указанного уведомления.

4.1.7. Организовать электронную обработку, хранение и использование персональных и биометрических данных о Воспитаннике, Представителе и его доверенных лицах, предоставленных Исполнителю в целях качественного оказания услуг по Договору, в том числе для информирования Представителя и его доверенных лиц о событиях, связанных с исполнением Договора. Указанное информирование может производиться методом отправки СМС, сообщений электронной почты, телефонной связи.

4.2. **Права Заказчика, Представителя и Обучающегося:**

4.2.1. Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор, при обязательном соблюдении пункта 3.2.2.

4.2.2. Заказчик, Представитель и Обучающийся имеют право вносить в установленном порядке предложения по улучшению деятельности Исполнителя.

4.2.3. Представитель имеет право заказывать дополнительные услуги к настоящему Договору и подписывать Доп. соглашения на оказание этих услуг от имени Заказчика. Обязательства по оплате таких услуг возлагаются исключительно на Представителя.

4.2.4. Заказчик, Представитель и Обучающийся имеют право осуществлять иные права, предоставленные им действующим законодательством.

4.2.5. Ответственность Исполнителя, Заказчика, Представителя и Обучающегося Исполнитель, Заказчик, Представитель и Обучающийся несут ответственность по соблюдению положений данного Договора и требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством.

5. УСЛУГИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Состав услуг, оказываемых по настоящему Договору, стороны согласовывают путем подписания Доп. соглашений.

5.2. Услуги, дающие право на участие в дополнительной образовательной деятельности, реализуемой в соответствии с учебным планом Образовательной организации, включая кружковые и игровые формы деятельности, предоставляемые в дополнение к праву участия в образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с Дополнительным соглашением о предоставлении образования в соответствии с ФГОС и содержания Воспитанника в Образовательной организации, называются комплексными образовательными услугами.

5.3. Услуги, не имеющие в своем составе полный набор элементов, перечисленных в пункте 5.2, называются дополнительными услугами.

5.4. Услуги, оказываемые Исполнителем, могут быть платными и бесплатными.

5.5. Согласованные Сторонами услуги, их состав, порядок и условия оказания, а также размер, сроки и порядок их оплаты, определяются в заключенных между Сторонами Доп. соглашениях, являющихся неотъемлемой составной частью настоящего Договора.

5.6. Все услуги по принципам их оказания делятся на две категории:

- периодические услуги;
- разовые услуги.

5.7. Периодическими являются услуги, предоставляемые Исполнителем в течение определенного временного периода в соответствии с расписанием оказания услуг.

5.8. Периодическая услуга оказывается только в соответствии с расписанием

предоставления услуги в течение периода действия Доп. соглашения на ее оказание. Вне расписания занятий периодическая услуга не оказывается.

5.9. Разовыми являются услуги, предоставляемые Исполнителем определенное количество раз вне зависимости от расписания.

5.10. Разовая услуга оказывается в любое возможное для Исполнителя время в течение периода действия Доп. соглашения на ее оказание.

5.11. Доп. соглашения о предоставлении услуг по настоящему Договору вступают в силу только после заключения Доп. соглашения о комплексе работ, необходимых для приема/зачисления Воспитанника в конкретное подразделение Образовательной организации, предусматривающего работы по документарному оформлению зачисления Воспитанника в списки конкретного подразделения Образовательной организации, а также работы по организации психолого-педагогического сопровождения Воспитанника на период адаптации в указанном подразделении Образовательной организации.

5.12. Выполнение Заказчиком и Представителем всех обязательств по настоящему Договору и Доп. соглашениям к нему дает право Заказчику на 100% скидку на работы, указанные в пункте 5.11 при заключении нового Договора об образовании, который должен будет реализован в подразделении Образовательной организации, указанном в пункте 2.1 настоящего Договора. Данное право предоставляется только в случае, если настоящий Договор не был прекращен досрочно и дополнительные комплексные образовательные услуги в соответствии с новым Договором согласованы Сторонами и оплачены со дня, следующего за днем окончания действия настоящего Договора.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость услуг по настоящему Договору устанавливается в соответствии с тарифами, действующими на момент заключения соответствующих Доп. соглашений.

6.2. Стоимость услуг, а также порядок их оплаты закрепляются Сторонами в Дополнительных соглашениях к настоящему Договору, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора и подписываются Сторонами.

6.3. Для периодической услуги (п. 5.7) минимальной неделимой единицей, которую можно заказать, и которая подлежит обязательной оплате, является минимальный неделимый расчетный период. Этот период фиксируется Доп. соглашением, определяющим порядок оказания и оплаты услуги. Для такой услуги Доп. соглашение об ее оказании определяет стоимость минимального неделимого расчетного периода, их количество, начало и окончание каждого согласованного периода. Заказать и оплатить только часть минимального неделимого расчетного периода невозможно.

6.4. Для разовой услуги (п. 5.9) минимальной неделимой единицей, которую можно заказать, и которая подлежит оплате, является непосредственно одна услуга, описанная Дополнительным соглашением на ее оказание. Для такой услуги Доп. соглашение об ее оказании определяет стоимость единицы услуги и их количество. Заказать и оплатить только часть услуги невозможно.

7. ЗАКАЗ УСЛУГ. ОТМЕНА ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ.

7.1. Заказ услуги производится только путем подписания Доп. соглашения.

7.2. Отказаться от получения заказанной услуги можно расторгнув соответствующее Доп. соглашение на определенных в нем условиях.

7.3. Расторжение Доп. соглашения не снимает обязательства по проведению расчетов на условиях, описанных в данном Доп. соглашении и настоящем Договоре.

7.4. В случае досрочного прекращения Договора Заказчик и Представитель не освобождаются от оплаты услуг в соответствии с ранее подписанными Доп. соглашениями.

8. РАСЧЕТЫ СТОРОН

8.1. Для проведения взаиморасчетов по Договору, Исполнитель создает в своей системе учета специальный счет Воспитанника, на который зачисляются все средства, поступившие на счет Исполнителя для оплаты услуг по всем Договорам оказания услуг Воспитаннику.

8.2. С этого счета списываются средства в соответствии с графиками требуемых платежей по всем Договорам оказания услуг Воспитаннику.

8.3. При возникновении задолженности на специальном счете Воспитанника, Исполнитель ограничивает вход Воспитанника, представителя Заказчика, Представителя и его доверенных лиц на территорию Образовательной организации.

8.4. Ограничения, указанные в пункте 8.3, вводятся до момента поступления средств на специальный счет Воспитанника в объеме, достаточном для погашения возникшей задолженности.

8.5. В течение периода действия ограничений, указанных в пункте 8.3 Заказчик не освобождается от оплаты услуг, которые не были оказаны в связи с действующим ограничением входа Воспитанника, представителя Заказчика, Представителя и его доверенных лиц на территорию Образовательной организации.

8.6. Ситуация, когда задолженность не погашается в течение 30 дней, считается Сторонами заявлением Заказчика о расторжении Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика.

8.7. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика или Представителя Заказчик и Представитель не освобождаются от оплаты своих обязательств, возникших в соответствии с Договором и Доп. соглашениями.

8.8. В случае одностороннего отказа Исполнителя от исполнения настоящего Договора, все суммы, внесенные в качестве предоплаты за услуги, которые были оказаны частично, удерживаются Исполнителем исключительно в объеме, пропорциональном фактически оказанным услугам.

8.9. В случае прекращения действия Договора, независимо от причины его прекращения, Стороны проводят расчеты по Договору и при необходимости подписывают Акт проведения взаиморасчетов.

8.10. Средства, оставшиеся на счету Воспитанника, после проведения расчетов возвращаются Заказчику в полном объеме.

9. УТОЧНЕНИЯ. ОБРАЩЕНИЯ. ПРЕТЕНЗИИ

9.1. Все заявления, обращения, предложения, претензии, жалобы и запросы информации, которая уточняет или разъясняет условия Договора, условия заключенных к нему Доп. соглашений и правила внутреннего распорядка Образовательной организации, Заказчик и/или Представитель должен направлять в письменной форме через личный кабинет клиентов https://lk.academ-school.ru/ или посредством почты России с отправкой отсканированной копии по адресу statement@academ-school.ru. Официальными считаются только письменные ответы, направленные Исполнителем в адрес Заказчика и/или Представителя.

9.2. Ссылки на любые устные договоренности, уточнения, разъяснения, которые были даны ранее любыми представителями Исполнителя, не принимаются и не учитываться.

9.3. Все просьбы следует направлять в письменной форме способами, указанными в п. 9.1, а письменные ответы на них считаются официальными ответами Исполнителя.

9.4. Претензии о действиях сотрудников Исполнителя, нанесших ущерб здоровью Воспитанника, считаются действительными, если они заявлены в письменном виде способами, указанными в п. 9.1, не позднее 24 часов после первой передачи ответственности за здоровье Воспитанника от Исполнителя к Заказчику или Представителю после события, явившегося причиной претензии. Данный срок (24 часа) установлен для целей использования в соответствии с частью 3 ст. 29 Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей» в качестве гарантийного срока для данного типа претензий. Передачей ответственности в данном

пункте считается покидание Воспитанником подразделения Исполнителя в сопровождении Заказчика или Представителя. Претензии, заявленные по истечении 24 часов после указанного события, к рассмотрению не принимаются и действительными не считаются.

9.5. В случае поступления претензии, Исполнитель имеет право приостановить дальнейшее оказание услуг в соответствии с Договором до момента письменного урегулирования сторонами заявленной претензии.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению Сторон в письменной форме.

10.2. Настоящим Договором Представитель подтверждает свое согласие на электронную обработку, хранение и использование персональных и биометрических данных о Воспитаннике, Представителе и его доверенных лицах, предоставленных Представителем Исполнителю в целях качественного оказания услуг по Договору, в том числе для информирования Представителя и его доверенных лиц о событиях, связанных с исполнением Договора. Указанное информирование может производиться методом отправки СМС, сообщений электронной почты, телефонной связи. При необходимости, для реализации этого обязательства Представитель обязуется подписать специальную форму, подтверждающую требуемое согласие.

10.3. Стороны договорились, что для минимальных расчетных периодов, определенных Доп. соглашениями к Договору, по отношению к которым отсутствуют поданные представителем Заказчика или Представителем в письменном виде действительные и не урегулированные Сторонами претензии, считать услуги по данному Договору оказанными Исполнителем и принятыми Представителем без необходимости подписания отдельного дополнительного документа - «Акта оказанных услуг (выполненных работ)».

10.4. Представитель выступает гарантом выполнения Заказчиком финансовых обязательств по данному договору.

10.5. В случае невыполнения Заказчиком финансовых обязательств по данному договору Представитель обязуется выполнить все обязательства вместо Заказчика.

10.6. В силу пункта 1статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения (подписания Сторонами). Для случая, когда Заказчик начал получать услуги по Договору до его заключения, в силу пункта 2 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия настоящего Договора применяются с даты, указанной в п.14.1.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны настоящего Договора понимают под обстоятельствами непреодолимой силы внешние и чрезвычайные события, которые не существовали в момент заключения Договора, возникли помимо воли Сторон, наступлению и действию которых Стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применение которых справедливо требовать и ожидать от Стороны, подвергшейся действию обстоятельств непреодолимой силы.

11.2. Возникновения и действия обстоятельств непреодолимой силы в отношении каждой из Сторон настоящего Договора приостанавливает срок его действия, если иного не будет решено Сторонами.

11.3. Сторона настоящего Договора, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 дней с момента их возникновения, уведомить об этом другую Сторону.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Исполнитель обязан предпринять все возможные действия для обеспечения неразглашения сведений, являющихся информацией конфиденциального характера по отношению к Воспитаннику, Представителю и его доверенным лицам, которые стали известны сотрудникам Исполнителя в ходе выполнения настоящего Договора.

12.2. Представитель обязан предпринять все возможные действия для обеспечения неразглашения сведений, являющихся информацией конфиденциального характера по отношению к Исполнителю, которые стали известны Представителю в ходе выполнения договора, а также не разглашать в прямой либо косвенной форме любые личные данные, относящиеся к сотрудникам Исполнителя.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

13.1. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами в процессе реализации Договора, которые не будут урегулированы путем переговоров, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством РФ

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

14.1. Договор действителен с _____по _____.

14.2. По истечении срока действия Договора Договор прекращается.

14.3. Договор может прекратиться досрочно по письменному соглашению Сторон.

14.4. Договор может прекратиться досрочно по инициативе одной из Сторон в

соответствии с условиями Договора.

14.5. После прекращения Договора Стороны не освобождаются от выполнения обязательств по нему.

15. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

АНО СОШ «Академ.гимназия»
107014, г. Москва, ул. Большая Тихоновская, д. 18
ИНН/КПП 9718050942/771801001 Р/С 40703810801300000149
В АО "АЛЬФА-БАНК"
К/С 30101810200000000593, БИК 044525593, ОКПО 06942849
Телефон: +7 (495) 609-50-06

Уполномоченный
представитель Исполнителя _____ /Хмельницкий С. Е./
(подпись) (ФИО)

Представитель (Обучающийся) _____
Адрес и телефон: _____

_____ /_____/
(подпись) (ФИО)

Заказчик _____
Адрес и телефон: _____

_____ /_____/
(подпись) (ФИО)